**Муниципальное образование**

**сельское поселение**

**«Село Климов Завод»**

Юхновского района, Калужской области.

**Р Е Ш Е Н И Е**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

От 10.07. 2017 года № 71

**Об утверждении Положения «О порядке**

**формирования, ведения и обязательного**

**опубликования перечня муниципального**

**имущества, МО СП «Село Климов Завод»,**

**свободного от прав третьих лиц ( за исключением**

**имущественных прав субъектов малого и**

**среднего предпринимательства).**

В соответствии с частями 4.1. статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьей 51 п.21 Устава муниципального образования сельское поселение «Село Климов Завод», Сельская Дума МО СП «Село Климов Завод»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, муниципального образования сельское поселение «Село Климов Завод» свободного от права третьих лиц (за исключением имущественных права субъектов малого и среднегопредпринимательства **.**
2. Установить, что формирование, утверждение, ведение ( в том числе ежегодное дополнение) и обязательное опубликование Перечня осуществляется администрацией МО СП «Село Климов Завод».
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования**

**сельское поселение «Село Климов Завод» Т.Н.Петренко**

Утверждено решением СД

МО СП «Село Климов Завод»

От \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ №71

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО СП «СЕЛО КЛИМОВ ЗАВОД», СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА).**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального имущества муниципального образования сельское поселение «Село Климов Завод», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2006 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях предоставления его во владение (или) в пользование на долгосрочной основе ( в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
2. Перечень представляет собой единую информационную базу данных на бумажном и электронном носителях и составляется по форме, согласно приложению к настоящему Положению.
3. В Перечень включаются объекты движимого и недвижимого муниципального имущества, в том числе земельные участки, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, соответствующим следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц(за исключением имущественных права субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4. Органы местного самоуправления, субъекты малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, вправе направлять в уполномоченный орган предложения по формированию Перечня.

5. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 4 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом в течении 30 календарных дней с даты его поступления.

По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 7 и 8 настоящего Положения;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пунктов 7 и 8 настоящего Положения;

в) об отказе в учете предложения.

6. В случае принятия решения об отказе в учете предложений, указанного в пункте 5 настоящего Положения, уполномоченный орган направляет лицу, предоставившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

7. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из Перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

8. Муниципальное имущество исключается из Перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством порядке принято о его использовании для муниципальных нужд либо иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено в установленном законом порядке.

9. Утверждение Перечня, внесение изменений в Перечень, в связи с необходимостью включения и исключения из него объектов муниципального имущества осуществляется уполномоченным органом ежегодно до 1 ноября текущего года в порядке, установленном для подготовки и принятия нормативных правовых актов МО СП «Село Климов Завод».

10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов муниципального образования сельское поселение «Село Климов Завод», и размещению на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Село Климов Завод» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение

к Положению «О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, МО СП «Село Климов Завод» свободного от прав третьих лиц ( за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО СП «СЕЛО КЛИМОВ ЗАВОД»,**

**СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование объекта | Адрес  объекта | Идентификационные характеристики объекта (кадастровый номер, идентификационный номер и др.) | Технические параметры | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |